

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO  
DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO/AMMINISTRATIVO ALLE ATTIVITÀ DI  
ISTRUTTORIA, GESTIONE, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE (2%) DELLE  
MISURE: “BUONI EDUCATIVI PER MINORI DA ZERO A TRE ANNI”, “BUONO  
SERVIZIO PER MINORI DA TRE A DICIASSETTE ANNI”, “BUONI SERVIZIO PER  
L’ACCESSO AI SERVIZI A CICLO DIURNO E DOMICILIARI PER ANZIANI E  
PERSONE CON DISABILITÀ”, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50,  
COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023**

**CPV 75121000-0**

**IL DIRIGENTE DEL I SETTORE**

**Premesso che:**

- ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. n. 267/2000 ai Comuni spettano tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla Comunità;
- i Comuni, ai sensi dell’art. 16 della L.R. n. 19/2006, sono titolari di tutte le funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e che nell’esercizio delle predette funzioni adottano sul piano territoriale gli assetti organizzativi e gestionali più funzionali alla gestione della rete dei servizi, alla spesa e al rapporto con i cittadini e concorrono alla programmazione regionale;
- con D.G.R. n. 353 del 17/06/2024, in attuazione della L.R. n. 19/2006 la Regione Puglia ha approvato il Piano Regionale delle Politiche Sociali (PRPS) 2022-2024;
- in data 29/06/2023 è stata sottoscritta la Convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio-assistenziali fra i Comuni costituenti l’Ambito Territoriale di Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola, che assegna al Comune di Canosa di Puglia il ruolo di Comune Capofila, Ente strumentale con delega delle funzioni amministrative in luogo e per conto degli Enti convenzionati, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 267 del 2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 10/05/2024 è stato adottato il Piano Sociale di Zona 2022/2024 dell’Ambito Territoriale di Canosa di Puglia;
- con Verbale della Conferenza di Servizi del 13/06/2024, ai sensi dell’art. 13 del R.R. n. 04/2007 e ss.mm.ii., è stato approvato il Piano Sociale di Zona 2022/2024 dell’Ambito Territoriale di Canosa di Puglia;

**Considerato che:**

- il PR Puglia 2021-2027 (CCI 2021IT16FFPR002), approvato con Decisione C(2022) 8461 final della Commissione europea del 17 novembre 2022 a chiusura del negoziato formale, prevede la Priorità: 6. “Istruzione e formazione” ed all’interno della stessa, tra le tipologie di interventi attivabili (art. 22, par. 3, lett. d), p. i), del CPR e articolo 6, del Regolamento FSE+) l’Azione 6.3 “Interventi per garantire l’accesso universale all’istruzione” che include l’intervento specifico: Sistema “Zerosei”; attuazione del Sistema integrato di educazione e istruzione “Zerosei”, che prevede fra l’altro l’erogazione di buoni alle famiglie per l’accesso ai servizi educativi e di cura rivolti a bambine e bambini entro i sei anni;
- a seguito dell’approvazione della riforma del Sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni (D.Lgs. n. 65/2017), la gestione dell’intervento di sostegno economico per le famiglie con minori da zero a sei anni è stata attribuita alla competenza del settore Istruzione di Regione Puglia, in considerazione del passaggio della relativa disciplina, dal punto di vista della continuità pedagogica zerosei, in capo al Ministero dell’Istruzione e delle interazioni richieste dallo stesso alle regioni con riguardo all’Anagrafe nazionale degli studenti. Tale passaggio, inoltre, consente una puntuale programmazione complementare dei fondi disponibili per il sostegno della domanda di accesso ai servizi educativi e per gli interventi in tema di edilizia scolastica zerosei. Conseguentemente, Regione Puglia ha adottato interventi mirati sull’ultimo stralcio della programmazione dei fondi europei 2014/2020 approvando l’erogazione di “Buoni educativi zerotre” per l’anno educativo 2022/2023 in linea con il modificato quadro normativo di riferimento e delegando la gestione del relativo intervento alla Sezione Istruzione e Università;
- con D.G.R. n. 679 del 16/05/2023 la Giunta regionale ha inteso confermare anche per il settennio di programmazione 2021/2027, senza soluzione di continuità, l’utilizzo dello strumento denominato “Buono Servizio” quale sostegno alle famiglie pugliesi volto a favorire, tra l’altro, l’accesso a strutture e servizi di cui al R.R. n. 4/07 (artt., 68, 87, 88, 105, 106) e ai R.R. n. 4/2019 (art.3) e n. 5/2019 (art. 3) che rappresentano servizi di qualità rivolti a persone con disabilità, anziani e anziani non autosufficienti;
- con D.G.R. n. 679 del 16/05/2023 sono stati approvati, altresì, gli “*indirizzi operativi necessari alla pubblicazione dell’Avviso Pubblico per la selezione dei destinatari finali della Misura Buono Servizio per i servizi a ciclo diurno e domiciliari in favore di anziani e persone con disabilità*”, dando mandato alla scrivente Sezione Inclusione sociale Attiva provvedere all’adozione di apposito nuovo Avviso Pubblico, per l’attuazione della 1^ Annualità Operativa 2023/2024 del nuovo ciclo di programmazione PR Puglia FESR –

FSE+ 2021-2027, nel rispetto dei suddetti indirizzi operativi, come risultanti dall'Allegato 1 alla Deliberazione medesima;

- con A.D. n. 642 del 31/05/2023 è stato approvato l'Avviso Pubblico per la domanda di "Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità" 1^ annualità operativa 2023/2024, con contestuale approvazione del riparto e dell'impegno contabile in favore degli Ambiti Territoriali Sociali, delle risorse stanziare con D.G.R. n. 679 del 16/05/2023, nonché degli Schemi di Disciplinare, Progetto Attuativo e Scheda di Valutazione Sociale del Caso;
- il Buono servizio, inteso quale titolo di acquisto, prevede la spendibilità dello stesso esclusivamente presso servizi e strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie per persone con disabilità e anziani accreditate su apposito catalogo telematico regionale;
- con A.D. 287 del 10/04/2024 il Dipartimento Welfare Sezione Inclusione Sociale Attiva Servizio Inclusione Sociale Attiva, Accessibilità dei Servizi Sociali e Contrasto alle Povertà ha approvato il nuovo Avviso Pubblico per l'iscrizione nel "Catalogo telematico dell'offerta di servizi domiciliari e a ciclo diurno per persone con disabilità, anziani e non autosufficienti";
- ai sensi dell'art. 59, comma 1, del D.Lgs. 36/2023: *"Le stazioni appaltanti possono concludere accordi quadro di durata non superiore a quattro anni, salvo casi eccezionali debitamente motivati, in particolare con riferimento all'oggetto dell'accordo quadro. L'accordo quadro indica il valore stimato dell'intera operazione contrattuale"*.

**Dato atto che:**

- il Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 1/2025, ha stabilito di procedere con un Avviso di manifestazione di interesse finalizzata alla stipula di un accordo quadro per l'affidamento del servizio di supporto tecnico/amministrativo alle attività di istruttoria, gestione, monitoraggio e rendicontazione (2%) delle misure: *"buoni educativi per minori da zero a tre anni"*, *"buono servizio per minori da tre a diciassette anni"*, *"buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità"*, mediante affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'accordo quadro è disciplinato dall'articolo 59 del D.Lgs. n. 36/2023 e la sua definizione è contenuta nella lettera n), dell'articolo 2 dell'Allegato I.1 – il quale afferma che trattasi di *"accordo concluso tra una o più stazioni appaltanti e uno o più operatori economici, il cui scopo è quello di stabilire le clausole relative agli appalti da aggiudicare durante un dato periodo, in particolare per quanto riguarda i prezzi e, se del caso, le quantità previste"*;

- il Comunicato del Presidente ANAC del 5 giugno 2024 ha precisato che l'accordo quadro è affidabile anche in via diretta se l'importo rientra nelle soglie per gli affidamenti diretti;
- per il corretto funzionamento delle procedure di competenza, nel Progetto attuativo l'organismo Beneficiario può finalizzare risorse finanziarie, entro il limite massimo del 2% del fondo assegnato da Regione Puglia, per la copertura, tra l'altro, di:
  - a. costi di personale addetto alle attività di realizzazione, di monitoraggio e di rendicontazione dell'intervento, preferendo l'utilizzo di personale esterno esclusivamente dedicato;
- è necessario affidare il servizio di supporto tecnico/amministrativo alle attività di istruttoria, gestione, monitoraggio e rendicontazione (2%) delle misure: *“buoni educativi per minori da zero a tre anni”*, *“buono servizio per minori da tre a diciassette anni”*, *“buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità”* a personale esterno qualificato, ai fini del completamento indifferibile delle procedure di rendicontazione sul Mirweb e/o su altre piattaforme stabilite dalla Regione Puglia;
- il Responsabile del Procedimento in oggetto è l'istruttore direttivo amministrativo dott.ssa Giada Pastore;
- occorre dar corso all'*iter* procedimentale finalizzato all'approvvigionamento in oggetto specificato, attivando una procedura sotto-soglia *ex art. 50, comma 1, lett. b)* del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto, previa consultazione di più operatori economici;

**Ritenuto** di procedere all'individuazione degli operatori economici da invitare mediante Avviso Pubblico da pubblicare sul profilo del committente al fine di acquisire la manifestazione di interesse a partecipare alla selezione;

**Dato atto che** occorre procedere alla stipula di un Accordo Quadro ai sensi dell'art. 59, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di supporto tecnico/amministrativo alle attività di istruttoria, gestione, monitoraggio e rendicontazione (2%) delle misure: *“buoni educativi per minori da zero a tre anni”*, *“buono servizio per minori da tre a diciassette anni”*, *“buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità”*, mediante l'affidamento diretto *ex art. 50, comma 1, lett. b)* del D.Lgs. n. 36/2023, annuale delle suddette Misure per le seguenti annualità: 2024/2025-2025/2026-2026/2027, fino all'esaurimento delle stesse.

**RENDE NOTO**

che l'Amministrazione Comunale intende avviare una procedura sotto-soglia per l'affidamento annuale del servizio di supporto tecnico/amministrativo alle attività di istruttoria, gestione, monitoraggio e rendicontazione (2%) delle misure: *“buoni educativi per minori da zero a tre anni”*, *“buono servizio per minori da tre a diciassette anni”* e *“buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità”*, per le seguenti annualità: 2024/2025-2025/2026-2026/2027, fino all'esaurimento delle stesse, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, prevedendo in via principale la consultazione, ove esistenti, di più operatori economici e in via residuale la consultazione di un operatore economico, ove non sia possibile reperire due o più operatori economici, in caso di presentazione della manifestazione di interesse da parte di un unico operatore.

Gli operatori economici che sono interessati a partecipare dovranno presentare domanda **dalle ore 9:00 del 06.02.2025 ed entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20.02.2025 a mezzo pec all'indirizzo pdz@pec.comune.canosa.bt.it**, ed esclusivamente a mezzo pec ex art. 16-bis, comma 5 della legge 28 gennaio 2009, n. 2 - di cui è titolare l'interessato.

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara. Non verranno prese in considerazione le offerte pervenute con modalità diverse o oltre il predetto termine.

Eventuali richieste di informazioni e/o di chiarimenti sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate al responsabile del procedimento a mezzo pec all'indirizzo **pdz@pec.comune.canosa.bt.it**, entro e non oltre il 15.02.2025.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale ed è finalizzato esclusivamente all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva fase ovvero alla procedura negoziata di affidamento diretto.

La propria intenzione a partecipare all'indagine di mercato è espressa mediante l'invio della seguente documentazione allegata, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante:

1. Domanda di partecipazione (All. 1);
2. Dichiarazione ex art. 2359 c.c. (All. 2);

3. Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 94, 95, 96, 97, 98 E 100 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (All. 3).

Non sortiscono effetti e sono quindi considerate come non prodotte le candidature:

- pervenute in ritardo per qualsiasi causa rispetto al termine perentorio sopra indicato;
- non corredate da tutta la documentazione richiesta;
- pervenute con modalità diverse da quelle indicate in questo avviso.

In relazione al servizio da affidare si precisa quanto segue:

## **1. STAZIONE APPALTANTE**

Ambito Territoriale di Canosa di Puglia, Minervino Murge e Spinazzola

### **I Settore – Ufficio di Piano**

Posta Elettronica Certificata: pdz@pec.comune.canosa.bt.it

**Responsabile del Procedimento:** dott.ssa Giada Pastore

**Profilo di committente** [Amministrazione Trasparente | Comune di Canosa di Puglia](#)

## **2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E DURATA**

Oggetto della presente procedura è l'affidamento del servizio di supporto tecnico/amministrativo alle attività di istruttoria, gestione, monitoraggio e rendicontazione (2%) delle misure “Buoni educativi per minori da zero a tre anni” - “Buono servizio per minori da tre a diciassette anni” - “Buoni servizio per l'accesso ai servizi a ciclo diurno e domiciliari per anziani e persone con disabilità”, mediante stipula di un accordo quadro della durata triennale.

CPV: 75121000-0

Categoria MePA: Servizi per il funzionamento della PA - supporto specialistico.

La procedura di che trattasi sarà espletata mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale Consip - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

L'Accordo Quadro, per l'affidamento del servizio in oggetto, decorrerà dalla data di sottoscrizione della stipula, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale Consip - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per le seguenti annualità:

annualità 2024/2025, annualità 2025/2026 ed annualità 2026/2027, fino all'esaurimento delle relative Misure regionali.

La Stazione appaltante procederà dopo la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, all'eventuale sottoscrizione dei singoli contratti esecutivi, per ciascuna annualità, per il servizio di supporto tecnico/amministrativo alle attività di istruttoria, gestione, monitoraggio e rendicontazione (2%) delle misure in oggetto.

Le scadenze delle misure seguono il timing imposto dalla competente sezione regionale e sarà reso pubblico in fase del singolo affidamento delle stesse, comprese eventuali proroghe concesse dalla Regione Puglia.

La durata contrattuale dell'accordo quadro non può essere prorogata né potrà essere rinnovata.

L'affidamento è costituito da un unico lotto perché presuppone una gestione unitaria del servizio de quo, perché non risulta economicamente più conveniente suddividerlo in più lotti funzionali e perché non può essere scomposto in lotti funzionali o prestazionali in quanto costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare.

### **3. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del D.Lgs. 36/2023.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 36/2023 sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Gli operatori economici interessati, a pena di inammissibilità, devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi che dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Sono esclusi automaticamente dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 94 del Codice. La Stazione Appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'articolo 94 del Codice attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico. La Stazione Appaltante esclude dalla partecipazione alla procedura un operatore economico qualora accerti, previo contraddittorio con l'o.e, le cause di

esclusione non automatiche di cui all'art. 95 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, la sussistenza dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice, la sussistenza dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio, delle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

### **3.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

- Non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 94 all'art. 98 del D.Lgs n.36/2023;
- Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n.165/2001.

### **3.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- Iscrizione nel Registro delle imprese per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura;
- Abilitazione categoria MePA: Servizi per il funzionamento della PA - supporto specialistico.

### **3.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

- Il concorrente deve avere esperienza di almeno n. 3 anni in servizi di supporto tecnico/amministrativo al RUP e/o servizi analoghi;
- Il concorrente deve avere esperienza di almeno n. 3 anni nelle attività di monitoraggio e di rendicontazione;

L'aggiudicazione sarà subordinata alla verifica in ordine al possesso dei requisiti auto dichiarati.

Si precisa che in fase di manifestazione di interesse gli operatori economici non dovranno inserire alcuna documentazione a comprova del possesso dei requisiti.

## **4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà affidato in base al criterio del prezzo più basso secondo quanto previsto dall'art. 50, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

## **5. MODALITÀ DI SCELTA DEI CONTRAENTI**



Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento della procedura di affidamento diretto, l'Amministrazione individuerà tra i partecipanti i soggetti da invitare, in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza, libera concorrenza, parità di trattamento e proporzionalità, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023.

L'Amministrazione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendano partecipare alla presente procedura.

Si ribadisce che il presente Avviso non costituisce un invito a partecipare alla procedura, ma unicamente la richiesta a manifestare interesse ad essere invitati; pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'amministrazione, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento.

In via residuale, ove non sia possibile reperire due o più operatori economici e presenti la propria manifestazione di interesse uno ed uno solo operatore, l'Amministrazione si riserva di consultare anche un solo operatore economico.

L'Amministrazione si riserva infine di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria.

## **6. IMPORTO STIMATO**

L'importo complessivo stimato dell'affidamento è pari ad € 50.000,00 IVA esclusa, per le seguenti annualità: annualità 2024/2025, annualità 2025/2026 ed annualità 2026/2027.

Per il servizio oggetto di affidamento sono necessarie n. 2 figure. Il servizio comprende le seguenti attività: supporto tecnico/amministrativo al RUP per le attività di istruttoria, gestione, monitoraggio e rendicontazione (2%) delle Misure Regionali, mediante l'utilizzo di piattaforme digitali dedicate.

Detto importo è comprensivo di qualsiasi compenso dovuto per il servizio ed ogni onere aggiuntivo relativo all'esecuzione dello stesso.

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, in corso di esecuzione del contratto, lo stesso può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, qualora intervengano variazioni di singoli prezzi di materiali/servizi che determinano variazioni in aumento o in diminuzione in misura superiore al 5% rispetto al corrispettivo complessivo del contratto e tali da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale. Le modifiche non possono alterare la natura generale del contratto e in ogni caso devono essere autorizzate dal RUP. La revisione dei prezzi è ammissibile in quanto si riferisce alle annualità di contratto successive alla prima.

Qualora l'appaltatore ritenga che il corrispettivo offerto debba essere aggiornato, ricorrendo l'ipotesi in precedenza descritta, egli ha facoltà di richiedere la riconduzione ad equità, o una revisione del prezzo medesimo, mediante apposita istanza supportata da adeguata documentazione, ivi compresa la dichiarazione di fornitori o subcontraenti o da altri idonei mezzi di prova relativi alle variazioni. L'appaltatore può altresì iscrivere eventuale apposita riserva negli atti dell'appalto, esplicitandola in quella sede oppure nei successivi quindici giorni. In tal caso il RUP conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali/servizi che incidono sul contratto aggiudicato. L'istruttoria può tener conto di indici ISTAT, prezzari con carattere di ufficialità, di specifiche rilevazioni ISTAT nonché delle risultanze eventualmente effettuate, direttamente dal Responsabile del Progetto, presso fornitori. Sulle richieste avanzate dall'appaltatore la stazione appaltante si pronuncia entro 30 (trenta) giorni dall'istanza con provvedimento motivato. In caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore il provvedimento determina l'importo riconosciuto a titolo di revisione dei prezzi. Le variazioni di prezzo in aumento sono comunque valutate per l'eccedenza rispetto al 5% del prezzo complessivo del contratto originario, fermo restando che la revisione dei prezzi non può comportare il riconoscimento del costo del lavoro superiore a quello previsto dalle tabelle retributive riferite al CCNL Commercio 2024-2027. Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, 1 c. del Codice Civile.

## **7. NORMATIVA SULLA PRIVACY**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e ss.mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dei relativi atti di attuazione.

Facendo riferimento all’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Canosa di Puglia ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: [pdz@pec.comune.canosa.bt.it](mailto:pdz@pec.comune.canosa.bt.it);
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è l’avv. Valentina Perruggino. Per informazioni è possibile scrivere a [valentina.perruggino@gmail.com](mailto:valentina.perruggino@gmail.com);

- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Canosa di Puglia implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla procedura, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e della L. n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura di affidamento e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n.11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. n.445/2000, la Stazione Appaltante si riserva di procedere ad idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti.

Il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la dott.ssa Giada Pastore.

Il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”, sub-sezione “*Bandi e contratti*” al seguente link: [Amministrazione Trasparente | Comune di Canosa di Puglia](#).

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio di Piano al seguente recapito: 0883 610 390, pdz@pec.comune.canosa.bt.it

IL DIRIGENTE I SETTORE

F.to Avv. Immacolata Elisabetta Todisco